



Dutch
Green Building
Council

2025

Financieel Jaarverslag

Den Haag

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Jaarrekening 2025	10
A – Balans per 31 december 2025	10
B – Staat van baten en lasten over 2025	12
C - Grondslagen voor de jaarrekening	14
D - Toelichting op de balans per 31 december 2025	19
E - Niet uit de balans blijvende verplichtingen en financiering derden	23
F - Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025	24
Overige gegevens	32
Controleverklaring van de onafhankelijk accountant	33

Voorwoord van het bestuur

2025 stond voor DGBC in het teken van versnelling én verdieping: versnelling omdat de opgaven in de gebouwde omgeving urgenter worden, en verdieping omdat we samen met onze partners concreter maken wat 'toekomstbestendig' betekent in de praktijk. Met dit financieel jaarverslag leggen we verantwoording af over de manier waarop DGBC haar middelen inzet om maximale impact te realiseren voor een duurzame en toekomstbestendige gebouwde omgeving.

Een belangrijke bestuurlijke ontwikkeling in 2025 was de start van onze nieuwe algemeen directeur, Brigit Gerritse, per 1 januari. Later dat jaar, op 1 oktober, heb ik de rol als voorzitter van het bestuur overgenomen van Rutger Schuur. In deze rol zie ik hoe waardevol het is dat DGBC markt en overheid blijft verbinden en richting geeft met kennis, instrumenten en samenwerking.

Naast CO₂-reductie vragen ook biodiversiteit, klimaatadaptatie en Europese ontwikkelingen zoals de EU Taxonomie steeds meer aandacht. En uitdagingen zoals netcongestie maken duidelijk dat we niet kunnen wachten: we moeten vandaag handelen en anticiperen op de eisen van morgen. Juist deze stapeling van opgaven en de noodzaak om deze in samenhang te benaderen, maken de rol van DGBC onmisbaar en urgenter dan ooit.

Kennisontwikkeling en -overdracht vormen daarbij een belangrijke pijler onder wat wij doen. In 2025 hebben we onze rol als kennisplatform verder versterkt, door het ontwikkelen en delen van handreikingen, tools en bijeenkomsten waarmee professionals direct in hun dagelijkse praktijk aan de slag kunnen.

BREEAM-NL bleef ook in 2025 een belangrijke pijler onder onze impact. Het aantal BREEAM-NL In-Use certificeringen steeg met 86% ten opzichte van 2024, tot 1.181 certificaten. Opvallend is dat woningen inmiddels meer dan de helft van alle geldige certificeringen vertegenwoordigen, terwijl het aantal gecertificeerde winkels afnam. Kantoren en industrie blijven stabiele pijlers binnen de certificeringsmix.

In 2025 liep de subsidie van het ministerie van BZK voor het Paris Proof-programma (energie) af.

Tegelijkertijd is de fondsenwerving verbreed om zowel Paris Proof als andere themaprojecten structureel te financieren. Binnen Paris Proof Materialen boekte het project Building Life onverminderd voortgang.

Ook het Framework for Climate Adaptive Buildings (FCAB) blijft van groot belang. Sinds de lancering wordt deze openbare en transparante methode breed toegepast om klimaatrisico's in kaart te brengen. In 2025 startten we, met steun van het ministerie van VRO en de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland, een traject voor woningcorporaties. In totaal zijn 830.000 woningen van 53 corporaties geanalyseerd op blootstelling aan hitte, droogte en wateroverlast. Het onderzoek kreeg landelijke aandacht, onder andere via de NOS.

Daarnaast zijn we gestart met de ontwikkeling van een Net Zero-standaard voor de Nederlandse bouw- en vastgoedsector, op zowel portfolio- als gebouwniveau. Dit doen we samen met Stichting Climate Cleanup en SKAO. Het project wordt mede mogelijk gemaakt door de TBI Klimaattrain, het #BuildingLife-programma (Laudes Foundation en IKEA Foundation) en het Paris Proof-programma.

Financieel kende DGBC een sterk jaar, waarin we een positief resultaat hebben gerealiseerd en onze reserves verder hebben versterkt. Dit biedt een solide basis om onze activiteiten voort te zetten en verder op te schalen.

Wij kijken met vertrouwen vooruit. De richting is helder: versnellen waar het kan, verduidelijken waar het moet en verbinden waar het nodig is, zodat zowel koplopers als het peloton kunnen meebewegen. Dit doen we samen met een bevlogen en deskundig DGBC-team, dat zich dagelijks inzet voor onze missie. Namens het bestuur danken wij iedereen die in 2025 heeft bijgedragen aan DGBC en onze gezamenlijke ambitie.

Onno Dwars

Voorzitter DGBC-bestuur

Jaarverslag van de directie

2025 was mijn eerste jaar als directeur van DGBC. Een jaar waarin we nog nadrukkelijker hebben laten zien: verduurzaming wordt pas echt waardevol als deze concreet, toepasbaar en controleerbaar is. Daarom hebben we geïnvesteerd in tools, kennis en samenwerkingen die onze achterban helpen om keuzes te maken die standhouden, zowel technisch, financieel én maatschappelijk.

Inhoudelijk liet 2025 goed zien waar DGBC voor staat: duurzaamheid ‘doenlijk’ en meetbaar maken. Zo publiceerden we een handreiking die projectteams ondersteunt om bij grootschalige renovaties en nieuwbouw te sturen op Paris Proof- en WENG-prestaties en de ‘energy performance gap’ te verkleinen. Ook groeit het sturen op werkelijk energiegebruik. Tijdens het Paris Proof Congres verwelkomden DGBC en kennisplatform TVVL vijf nieuwe WEii-licentiehouders. Daarmee kwam het totaal eind 2025 op negentien organisaties die gecertificeerde WEii-scores afgeven.

BREEAM-NL bleef een belangrijke motor in de markt. In 2025 vierden we 15 jaar BREEAM-NL en werkten we door aan de doorontwikkeling van de methode, met meer samenhang tussen thema’s als energie, circulariteit, biodiversiteit en sociale duurzaamheid. Met de introductie van BREEAM-NL v6.1.1 is de methodiek consistent, praktischer en beter toepasbaar geworden. Ook publiceerde DGBC vier EU Taxonomie-leidraden, die organisaties helpen om conform Europese criteria te rapporteren.

Daarnaast hebben we onze inzet op de woonopgave verder verdiept. Met het rapport Eerlijk Wonen: de integrale opgave in beeld laten we zien dat betaalbaarheid, klimaat en sociale rechtvaardigheid onlosmakelijk verbonden zijn. Dit rapport hebben we aangeboden aan de minister van Volkshuisvesting en Ruimtelijke Ordening tijdens de Dag van de Volkshuisvesting. Het vraagt om samenhang in beleid en uitvoering en om beter gebruik van de bestaande voorraad.

Op het gebied van materiaalgebonden emissies hebben we eveneens stappen gezet. De update van het Paris Proof-protocol onderstreept de urgentie én het belang van een open gesprek met de sector over budgetten, grenswaarden en reductietempo. Daarbij blijft ons uitgangspunt: ambitie combineren met handelingsperspectief.

DGBC is en blijft een organisatie van en voor partners. Dat werd zichtbaar tijdens de Dutch Green Building Week, die in 2025 haar 15-jarig jubileum vierde. Onder het thema ‘Weet waarom’ brachten we koplopers samen en versterkten we de verbinding tussen wetenschap, beleid en praktijk.

Ook het Paris Proof Congres bracht honderden professionals uit de bouw- en vastgoedsector, overheid en kennisinstellingen samen. Zulke momenten maken zichtbaar dat de transitie gaande is en dat verdere versnelling noodzakelijk is.

Vooruitkijkend naar 2026 zetten we als DGBC verdere stappen om de transitie in de gebouwde omgeving concreet, meetbaar en uitvoerbaar te maken. Zo werken we aan het meetbaar maken van biodiversiteit op portefeuilleniveau, onder andere via de ontwikkeling van de Natuur Portfolio Index. Daarnaast brengen we onze gids sociale duurzaamheid in de praktijk via learning labs, waarin we samen met markt en overheid toetsen hoe sociale impact daadwerkelijk gerealiseerd kan worden in gebieden en projecten. Ook investeren

we in de doorontwikkeling van het Framework Climate Adaptive Buildings, dat we verder verbeteren en toegankelijk maken voor nieuwe doelgroepen zoals gemeenten en woningcorporaties.

Tegelijkertijd zetten we onze inzet op energie en materialen onverminderd voort. Binnen Paris Proof Energie blijven we werken aan het terugdringen van het werkelijke energiegebruik en het adresseren van knelpunten zoals netcongestie. Voor materiaalgebonden emissies ontwikkelen we verdere handvatten, waaronder het bepalen van grenswaarden voor renovatie, om ook deze opgave beter stuurbaar te maken.

Daarnaast blijven we de dialoog zoeken met politiek en beleid en bouwen we voort op onze inzet rondom de woonopgave, met een vervolg op Eerlijk Wonen, waarin we oplossingsrichtingen uit de praktijk toetsen en aanscherpen. In alles wat we doen, blijft onze inzet: het verbinden van partijen, het agenderen van urgente thema's en het bieden van concreet handelingsperspectief in een steeds complexer speelveld.

Tot slot wil ik mijn dank uitspreken aan onze partners, het bestuur, de adviesgroepen en werkgroepen, en natuurlijk het DGBC-team. Met dit financieel jaarverslag laten we zien hoe we onze middelen effectief hebben ingezet voor onze missie. In 2026 bouwen we hierop voort, met focus op meetbare impact, praktische handelingsperspectieven en een steeds bredere en inclusievere beweging.

Brigit Gerritse

Algemeen Directeur

Dutch Green Building Council

Overzicht activiteiten

	2025	2024
Certificering		
<i>Aantal uitgegeven certificaten</i>		
Nieuwbouw	128	182
In-Use Utiliteitsbouw	583	616
In-Use Woningen	598	18
Registraties		
Nieuwbouw	181	130
In-Use	442	670
Academy		
Opgeleide BREEAM-NL Experts & Assessoren	134	142
Events		
Deelnemers Future Leadership Program	15	17

Samenstelling bestuur en directie

In 2025 was de samenstelling van het bestuur als volgt:

Een voorzitter en drie leden die diverse disciplines vertegenwoordigen zodat het bestuur over voldoende kennis beschikt om de kwaliteit van de verschillende activiteiten van de stichting te kunnen waarborgen.

Per 1 januari 2025 is Brigit Gerritse aangetreden als nieuw Algemeen Directeur.

Sinds oktober 2023 is Edwin van Noort directeur Programma's & Projecten.

Per 1 mei 2026 is het huidige bestuur uitgebreid met 3 nieuwe leden: Martijn Vlasveld (Edmond de Rothschild), Klaartje Molthof (Ymere) en Jaap van der Bijl (Altera). Met deze benoemingen groeit het bestuur van vier naar zeven leden. Daarmee is het bestuur nog beter toegerust voor de volgende fase in de ontwikkeling van DGBC.

Vermogen

Het vrij besteedbare vermogen bedraagt €1.500.000,-. Het bedrag dient ter voldoening van reeds aangegane verplichtingen in geval van het (gedeeltelijk) wegvallen van de inkomsten.

Beleggingen

Liquide middelen worden ter spreiding van het risico bij de ABN AMRO Bank en SNS Bank aangehouden op deposito (direct opeisbaar). Andere vormen van beleggingen worden niet toegepast.

Staatssteun

Er is geen staatssteun aangevraagd of ontvangen.

Begroting 2026

Onze plannen zijn verwerkt in onderstaande **begroting**.

	€
Partnerbijdragen	1.370.000
BREEAM	2.520.000
Thema's	850.000
Communicatie & Events	30.000
Subtotaal omzet	4.770.000
BREEAM	535.000
Thema's	250.000
Communicatie en events	155.000
Salariskosten	2.880.000
Overige personeelskosten	290.000
Huisvestingskosten	150.000
Overige organisatiekosten	310.000
Afschrijvingskosten	75.000
Financiële baten en lasten	(15.000)
Subtotaal kosten	4.630.000
Vennootschapsbelasting	24.500
Resultaat	115.500

Den Haag, mei 2026

Brigit Gerritse, algemeen directeur

Edwin van Noort, Directeur Programma's en Projecten

Jaarrekening 2025

A – Balans per 31 december 2025

(na resultaatbestemming)

			<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
			€	€
ACTIVA				
VASTE ACTIVA				
Immateriële vaste activa	1	113.641		38.798
Materiële vaste activa	2	<u>191.549</u>		<u>228.380</u>
			305.190	267.178
VLOTTENDE ACTIVA				
Debiteuren	3	719.399		497.861
Overige vorderingen en overlopende activa	4	<u>153.929</u>		<u>445.022</u>
			873.328	942.883
Liquide middelen	5		<u>2.859.433</u>	<u>1.224.263</u>
			4.037.951	2.434.324

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

Continuïteitsreserve	6	1.500.000		1.210.999	
Bestemmingsreserves	7	<u>249.036</u>		<u>-</u>	
			1.749.036		1.210.999

KORTLOPENDE SCHULDEN

Crediteuren		171.974		159.460	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	9	387.349		143.245	
Overige schulden en overlopende passiva	10	<u>1.729.593</u>		<u>920.620</u>	
			<u>2.288.916</u>		<u>1.223.325</u>
			4.037.951		2.434.324

B – Staat van baten en lasten over 2025

		<u>Realisatie 2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	<u>Realisatie 2024</u>
		€	€	€
Baten				
Bijdragen partners	11	1.310.499	1.335.000	1.203.144
BREEAM	12	2.791.649	2.620.000	2.333.808
Thema's	13	<u>889.186</u>	<u>905.000</u>	<u>838.866</u>
		<u>4.991.334</u>	<u>4.860.000</u>	<u>4.375.818</u>
Lasten				
Personeelskosten	14	3.103.343	3.330.000	3.486.466
Organisatiekosten	15	420.383	450.000	478.750
Afschrijvingen	16	62.682	100.000	56.023
Bijzondere waardeverminderingen	17	-	-	-
BREEAM	18	428.014	530.000	476.323
Thema's	19	169.988	180.000	171.204
Communicatie	20	105.658	125.000	82.430
Dotatie voorziening	21	<u>7.865</u>	<u>10.000</u>	<u>4.888</u>
		<u>4.297.933</u>	<u>4.725.000</u>	<u>4.756.082</u>
Resultaat operationele bedrijfsvoering		<u>693.401</u>	<u>135.000</u>	<u>-380.264</u>
Financiële baten en lasten	22	<u>9.378</u>	<u>10.000</u>	<u>17.438</u>
Resultaat voor belasting		<u>702.779</u>	<u>145.000</u>	<u>-362.826</u>

Vennootschapsbelasting oude jaren	12.624	-	-16.761
Vennootschapsbelasting 23	<u>152.118</u>	<u>27.550</u>	<u>81.823</u>
Resultaat na belasting	<u><u>538.037</u></u>	<u><u>117.450</u></u>	<u><u>-297.764</u></u>
Resultaatbestemming			
Toevoeging / aan bestemmingsreserves	249.036	-	-
Toevoeging/onttrekking aan continuïteitsreserve	<u>289.001</u>	<u>117.450</u>	<u>-297.764</u>
Resultaat	<u><u>538.037</u></u>	<u><u>117.450</u></u>	<u><u>-297.764</u></u>

C - Grondslagen voor de jaarrekening

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld op basis van Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C.1 “Kleine Organisaties-zonder-winststreven”.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Activiteiten

De stichting is opgericht op 29 mei 2008 en is statutair gevestigd in Rotterdam. Het adres van de stichting is Benoordenhoutseweg 46-9, 2596 BC Den Haag. Het KvK-nummer is 24437504. De volgende doelstellingen worden door Dutch Green Building Council nagestreefd:

- DGBC is een laagdrempelig kennisplatform waar actuele kennis en best practices op het gebied van het verduurzamen van de bebouwde omgeving kan worden verkregen;
- DGBC stimuleert en organiseert kennisontwikkeling in de branche, onder andere door het organiseren en faciliteren van trainingen, onderzoek en bijeenkomsten over specifieke thema's;
- DGBC is een onafhankelijke netwerkorganisatie met een brede achterban die kennisdeling tussen participanten stimuleert en participanten verbindt en faciliteert;
- DGBC maakt de duurzaamheid van de bebouwde omgeving meetbaar door duurzaamheidskeurmerken voor gebouwen en gebieden te beheren, te ontwikkelen en te onderhouden. Gebouwen en gebieden kunnen met deze keurmerken worden beoordeeld en gecertificeerd en het meetinstrument kan worden ingezet als gemeenschappelijke taal om duurzaamheidsambities te formuleren.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Dutch Green Building Council zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Presentatie- en functionele valuta

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat tevens de functionele valuta is van de stichting.

WAARDERINGSGRONDSLAGEN VOOR ACTIVA EN PASSIVA

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd op het bedrag van de bestede kosten, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. Bijdragen van derden aan de geïnvesteerde bedragen worden in mindering gebracht op de geactiveerde bestede kosten. De jaarlijkse afschrijvingen bedragen een vast percentage van de bestede kosten, zoals nader in de toelichting op de balans is gespecificeerd. De economische levensduur en de afschrijvingsmethode worden aan het einde van elk boekjaar opnieuw beoordeeld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder waardeverminderingsverlies wordt direct als een last verwerkt in de winst- en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet

hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord.

Onderhanden projecten

Onderhanden opdrachten in opdracht van derden worden gewaardeerd op basis van toerekenbare directe kosten, indien van toepassing onder aftrek van een voorziening voor verwachte verliezen en vooruit gefactureerde bedragen. Onderhanden projecten waarvan de geactiveerde kosten hoger zijn dan het saldo van de voorziening voor verwachte verliezen en de vooruit gefactureerde bedragen worden aan de actiefzijde van de balans gepresenteerd; onderhanden projecten waarvan het saldo van de voorziening voor verwachte verliezen en de vooruit gefactureerde bedragen hoger is dan de geactiveerde kosten worden aan de creditzijde van de balans onder kortlopende schulden gepresenteerd. De winst wordt verantwoord bij afronding van het project omdat de voortgang tussentijds niet betrouwbaar kan worden bepaald.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor mogelijke verliezen als gevolg van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Onder het eigen vermogen worden de overige reserves en de bestemmingsreserves opgenomen. De overige reserves staan ter beschikking van het bestuur van de stichting. De bestemmingsreserves worden opgenomen op basis van door het bestuur genomen besluiten.

Kortlopende schulden

Opgenomen leningen en schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Onder de kortlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd korter dan één jaar.

GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

Algemeen

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht, gebaseerd op de tot dat moment in het kader van de dienstverlening gemaakte kosten in verhouding tot de geschatte kosten van de totaal te verrichten dienstverlening. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Baten in natura

In het verslagjaar ontvangen baten in natura worden niet opgenomen in de staat van baten en lasten. Leveringen in natura die de stichting in het boekjaar heeft ontvangen worden in de toelichting vermeld. Voor zover dat belang is voor het inzicht in de jaarrekening wordt daarbij een indicatie gegeven van de reële waarde van deze baten.

Baten

De baten betreffen op basis van toezeggingen verkregen/te verkrijgen bijdragen van participanten en subsidies, alsmede baten voor aan afnemers (derden) geleverde diensten (certificaten, trainingen, bijeenkomsten), onder aftrek van kortingen en over de baten geheven belastingen. De baten uit hoofde van certificeringsprojecten worden naar rato van de verrichte prestaties verantwoord.

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de winst-en-verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen. Vooruit ontvangen subsidies waarvoor nog een prestatie moet worden verricht zijn opgenomen onder de kortlopende schulden.

Lasten

De lasten worden opgenomen voor zover zij toerekenbaar zijn aan het verslagjaar.

Personeelskosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

Stichting Dutch Green Building Council heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de benadering van verplichtingen voor de werkgever. De stichting heeft een toegezegde bijdrageregeling.

De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als

overlopende activa indien dit tot een restitutie leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen aan derden betaalde (te betalen) en van derden ontvangen (te ontvangen) interest.

D - Toelichting op de balans per 31 december 2025

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

Betreft investeringen in (assessment) tools, (nieuwe) DGBC-website en de BREEAM-website.

Op 1 april 2025 is de nieuwe DGBC-website opgeleverd. Afschrijving vindt plaats in 5 jaar.

De BREEAM-website is volledig afgeschreven, maar nog wel operationeel.

De bestaande assessmenttool is per 31-12-2023 volledig afgeschreven, maar nog operationeel omdat de verwachte overgang naar het platform van de BRE is uitgesteld.

	2025	2024
	€	€
Stand per 1 januari	38.798	13.610
Investeringen boekjaar	95.159	38.537
Desinvesteringen boekjaar	-	-
Afschrijving boekjaar	(20.316)	(13.349)
Waardeverminderingen	-	-
Stand per 31 december	113.641	38.798

2. Materiële vaste activa

Betreft investeringen in hardware (afschrijving in 5 jaar), kantoorinventaris (Afschrijving in 5 jaar) en verbouwingkosten van het nieuwe kantoor (afschrijving in 10 jaar).

	2025	2024
	€	€
Stand per 1 januari	228.380	56.670
Investeringen boekjaar	5.535	214.386
Desinvesteringen boekjaar	-	(44.906)
Afschrijving desinvesteringen boekjaar	-	44.906
Afschrijving boekjaar	(42.366)	(42.675)
Stand per 31 december	191.549	228.380

VORDERINGEN

3. Debiteuren

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Nominale waarde	727.264	502.749
Af: voorziening voor oninbaarheid	(7.865)	(4.888)
	<u>719.399</u>	<u>497.861</u>

4. Overige vorderingen en overlopende activa

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Vordering VPB 2024	-	69.199
Latente vordering VPB 2024	-	12.624
Vooruitbetaalde kosten	36.382	97.386
Waarborg huur kantoor	42.836	42.836
Overige nog te ontvangen bedragen	2.400	42.603
Netto lonen	-	1.489
Nog te ontvangen Building Life	-	2.655
Nog te ontvangen BZK-subsidie	-	176.230
Nog te ontvangen FCAB Subsidie	72.311	-
	<u>153.929</u>	<u>445.022</u>

5. Liquide middelen

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
SNS-spaarrekening	451.457	449.698
ABN-AMRO Bank NV rekening-courant	189.568	52.314
ABN-AMRO Bank NV deposito	2.098.408	422.251
ABN-AMRO Bank NV kwartaaldeposito	120.000	300.000
	<u>2.859.433</u>	<u>1.224.263</u>

De liquide middelen staan ten vrije beschikking van de stichting.

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

6. Continuïteitsreserve

Het verloop van de continuïteitsreserve is als volgt weer te geven:

	2025	2024
	€	€
Stand per 1 januari	1.210.999	1.083.832
Overheveling van bestemmingsreserve	-	127.166
Resultaatbestemming	289.001	-
Stand per 31 december	1.500.000	1.210.999

7. Bestemmingsreserves

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Business Development	249.036	-
	249.036	-

De bestemmingsreserves zijn na toestemming van het bestuur gevormd voor het investeren in de organisatie en middelen teneinde de doelstellingen uit het OGSM te realiseren.

Het verloop van de bestemmingsreserves is als volgt weer te geven:

Totaal	2025	2024
	€	€
Stand per 1 januari	-	424.930
Overheveling naar continuïteitsreserve	-	-127.166
Toevoeging/Onttrekking vanuit resultaatbestemming	249.036	-297.764
Stand per 31 december	249.036	-

KORTLOPENDE SCHULDEN

9. Belastingen en premies sociale verzekeringen

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Omzetbelasting	203.295	143.246
Loonbelasting en sociale premies	128.685	-
Vennootschapsbelasting	55.369	-
	<u>387.349</u>	<u>143.246</u>

10. Overige schulden en overlopende passiva

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Nog te betalen kosten	144.274	132.137
Verplichtingen uit hoofde van ontvangen subsidies/grants	923.048	38.843
Vooruit gefactureerde omzet certificering	379.524	361.613
Reservering vakantiegeld	87.476	92.843
Reservering vakantiedagen	51.437	31.392
Overige vooruit gefactureerde omzet	137.979	263.791
Netto lonen	5.855	-
	<u>1.729.593</u>	<u>920.620</u>

E - Niet uit de balans blijkende verplichtingen en financiering derden

Licentie en servicelevel overeenkomst BRE Global

In 2010 is met de BRE een Memorandum of Understanding overeengekomen waarin de samenwerking wordt benoemd om minimaal voor 10 jaar exclusief het merk BREEAM te voeren in Nederland. De jaarlijkse kosten (schema's en audit fee) voor de BRE bedragen in 2025 ca. € 66.000.

Daarnaast betaalt DGBC 5% van de BREEAM gerelateerde omzet. In 2020 is gestart met de onderhandelingen met de BRE over de voorwaarden van verlenging van het contract in 2022. Tot en met ultimo 2025 is het bestaande contract telkens met 1 jaar verlengd. In maart 2026 is er een nieuwe overeenkomst gesloten voor een periode van 5 jaar (Initial Term) met de mogelijkheid tot verlenging met 5 jaar (Renewal Term).

Kantoorpand

Per 1 juli 2024 is een huurovereenkomst aangegaan met Benelux Commercial Real Estate Fund met een looptijd van 5 jaar voor de locatie Benoordenhoutseweg 46-9 te Den Haag. De mogelijkheid tot verlenging is telkens 5 jaar. De opzegtermijn bedraagt tenminste 12 maanden. Per jaar bedraagt de huur (inclusief servicekosten) ca. € 125.000.

Resultaatbestemming

De voorgenomen resultaatbestemming is om € 289.001 toe te voegen aan de continuïteitsreserve en €249.036 aan de bestemmingsreserve. Dit voorstel is reeds in de jaarrekening verwerkt.

F - Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025

BATEN

11. Bijdragen partners

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
Eenmalige bijdragen	39.253	34.260	31.988
Jaarlijkse bijdragen	1.238.245	1.200.740	1.159.156
Sponsorbijdrage DGBW	33.000	30.000	12.000
Strategische partners	-	70.000	-
	<u>1.310.499</u>	<u>1.335.000</u>	<u>1.203.144</u>

De inkomsten uit partnerbijdrage zijn licht gestegen t.o.v. 2024. Over 2025 hebben zich 21 (2024: 27) nieuwe partners aangemeld. 22 (2024: 27) partners hebben opgezegd.

DGBC heeft gedurende het jaar vrijstelling voor partnerbijdrage gegeven aan leveranciers voor een bedrag van € 14.025 (2024: € 15.925). Dit bedrag is niet in de hierboven vermelde opbrengsten opgenomen. De stichting heeft als tegenprestatie geen gelden ontvangen, maar diensten van de leveranciers, welke een vergelijkbare waarde vertegenwoordigen.

12. A BREEAM Certificeren

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
Registraties Nieuwbouw	87.000	80.000	65.000
Certificering Nieuwbouw	513.816	600.000	535.156
Registraties In-Use	138.500	110.000	114.000
Certificering In-Use (individueel)	458.223	350.000	374.790
Certificering In-Use (portfolio's)	624.628	670.000	511.263
Certificering In-Use Residential	327.841	107.250	51.962
Registraties Gebied	2.000	1.000	500
Certificering Gebied	19.000	9.000	20.988
Overige certificering	-	-	-
	<u>2.171.008</u>	<u>1.927.250</u>	<u>1.673.659</u>

Ook in 2025 is er volop gecertificeerd met BREEAM-NL. De omzet ligt fors hoger (ruim 30%) dan in 2024 en is ook hoger dan de begroting.

Belangrijke oorzaak hiervan is de cycliciteit die BREEAM-NL In-Use met zich meebrengt. Certificaten zijn 3 jaar geldig en na deze periode moet opnieuw worden gecertificeerd om een geldig certificaat te behouden. De certificaten zijn niet netjes over de jaren verdeeld en het ene jaar is de omzet daardoor flink hoger dan andere jaren. Ongeveer 80% van de BREEAM-NL In-Use certificeringen is een hercertificering.

De hogere omzet ten opzichte van de begroting wordt veroorzaakt door enkele grote portfolio's die niet in 2024, maar in 2025 werden gecertificeerd. Doordat dit tot eind 2024 onduidelijk was zijn deze niet opgenomen in de begroting van 2025.

Aan de nieuwbouw kant zien we in 2025 een lichte terugloop. Deze terugloop hangt samen met het afgenomen volume aan nieuwe bouwaanvragen voor utiliteitsgebouwen, zoals ook te zien is in de cijfers van het CBS.

Bron: <https://opendata.cbs.nl/#/CBS/nl/dataset/83672NED/table?searchKeywords=bouwvergunning>

12. B BREEAM Trainingen

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
Nieuwbouw	59.963	100.000	105.354
In-Use	78.000	75.000	60.469
Gebied	4.613	10.000	6.361
Permanente educatie & Congres	219.750	180.000	187.840
Incompany	41.909	100.000	62.276
Algemeen	64.313	100.000	80.685
Assessor	39.513	15.000	23.466
Overige trainingen	263	12.750	38.518
	<u>508.322</u>	<u>592.750</u>	<u>564.969</u>

De vraag naar trainingen ligt structureel lager dan voorgaande jaren. We zien dat met name terug bij Nieuwbouw en Incompany trainingen. Deze trend verklaren we door de verminderde vraag naar utiliteitsgebouwen en de daarmee samenhangende stagnatie van BREEAM-NL Nieuwbouw projecten.

Aan de andere kant zien we dat de vraag naar BREEAM-NL In-Use trainingen nog altijd voldoende hoog is en dat we hier een goede omzet laten zien. Ook hebben we in 2025 de inschrijving voor de permanente educatie omgedraaid. Waar voorheen BREEAM-NL Experts zichzelf in moesten schrijven voor deze nascholing zijn we dat vanaf 2025 automatisch gaan doen. Met deze inschrijving kunnen de Experts zowel het congres bezoeken als via een andere weg hun Permanente educatie voldoen.

Een goede ontwikkeling is het aantal Assessoren wat wij hebben opgeleid. We zien hier de laatste jaren een stijgende lijn in. Dit is belangrijk omdat het aantal Assessoren in de markt de bottleneck is voor het aantal mogelijke certificeringen.

12 C. BREEAM Overige inkomsten

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
Licenties	34.875	30.000	34.800
BREEAM-partners en marketing	4.200	-	8.840
Overige inkomsten (resubmits, innovatie credits, speedprocedures en 'instructies 108')	73.245	70.000	51.540
	<u>112.320</u>	<u>100.000</u>	<u>95.180</u>

De overige BREEAM-NL inkomsten zijn redelijk stabiel. De licenties zijn redelijk voorspelbaar. De post overige inkomsten zijn vooral gericht op preventie om van bepaalde regelingen gebruik te maken en daarmee het certificeringsproces te overbelasten. Een speedprocedure kan bijvoorbeeld worden aangevraagd als een QA binnen zeer korte termijn (enkele dagen) wordt vereist om uit te voeren. De kosten hiervan zijn relatief hoog en zijn bedoeld als ontmoediging.

12. BREEAM totaal

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
Certificeringen	2.171.008	1.927.250	1.673.659
Trainingen	508.322	592.750	564.969
Overige opbrengsten BREEAM	<u>112.320</u>	<u>100.000</u>	<u>95.180</u>
	<u>2.791.649</u>	<u>2.620.000</u>	<u>2.333.808</u>

13. Thema's

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
Paris Proof	489.409	381.080	516.232
Circulariteit	141.640	292.148	228.415
Klimaatadaptatie	129.855	108.060	30.739
Sociale duurzaamheid	27.500	34.000	-
Future Leadership Program	43.140	40.000	42.930
Overige projecten	57.642	49.712	20.550
	<u>889.186</u>	<u>905.000</u>	<u>838.866</u>

In 2025 is de BZK-subsidie op Paris Proof energie afgelopen. In datzelfde jaar is bredere fondsenwerving opgestart om zowel Paris Proof als de themaprojecten in bredere zin meer divers te financieren. Binnen Paris Proof materialen heeft het project Building Life onverminderd voortgang geboekt. Voor 2026 en 2027 is continuering van de financiering van Building Life geborgd.

WEii kent nog niet de verwachte marktadoptie. Er zijn gesprekken gestart met de rijksoverheid om WEii te positioneren als mogelijk alternatief voor energie labels, waarbij het beheer structureel door het ministerie wordt gefinancierd. De eerste signalen uit deze gesprekken zijn positief.

De financiering van het thema circulariteit komt voornamelijk uit themapartners, aangevuld met enkele subsidieprojecten. Een grotere aanvullende subsidie op dit thema is in 2025 uitgebleven. De omzet van het project Building Life was aanvankelijk aan circulariteit toegerekend, maar is uiteindelijk onder Paris Proof verantwoord. Hierdoor is circa €100k omzet verschoven van circulariteit naar Paris Proof.

Op klimaatadaptatie heeft de FCAB-methodiek een duidelijke impact gemaakt. Bij zowel beleggers als woningcorporaties ontwikkelt FCAB zich tot de facto standaard. In 2025 zijn twee grotere projecten grotendeels afgerond en is er voor 2026 een goed gevulde pijplijn. Dit thema biedt DGBC duidelijke groeikansen. De opbrengsten op sociale duurzaamheid, FLP en enkele overige projecten zijn conform begroting gerealiseerd.

LASTEN

14. Personeelskosten

	<u>Realisatie 2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	<u>Realisatie 2024</u>
	€	€	€
Inhuur overig	197.044	110.000	580.417
Brutolonen en salarissen	2.242.796	2.357.792	2.255.542
Sociale premies	369.803	446.794	335.596
Pensioenkosten	115.181	145.414	93.773
Reis en onkostenvergoedingen	83.472	82.500	93.718
Overige personeelskosten	<u>95.046</u>	<u>187.500</u>	<u>127.420</u>
	<u>3.103.343</u>	<u>3.330.000</u>	<u>3.486.466</u>

De personeelskosten in 2025 zijn lager dan in 2024 door met name minder externe inhuur.

De personeelskosten in 2025 zijn lager dan de begroting door niet volledige vervanging van uit dienst getreden werknemers en latere invulling van vacatures dan verwacht.

Gedurende het jaar 2025 waren er gemiddeld 30 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2024: 30) Daarvan waren evenals in 2024 geen werknemers werkzaam in het buitenland.

Sinds de oprichting wordt er geen beloning aan de bestuurders toegekend conform de statuten.

15. Organisatiekosten

	<u>Realisatie 2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	<u>Realisatie 2024</u>
	€	€	€
Huisvestingskosten	143.544	150.000	166.680
Accountants- en advieskosten	73.999	73.500	83.243
Automatisering	117.275	100.000	110.456
Lidmaatschappen	42.564	47.500	47.003
Kantoorkosten	22.342	25.000	29.910
Verzekeringen	14.537	17.500	16.488
Algemene kosten	<u>6.122</u>	<u>36.500</u>	<u>24.970</u>
	<u>420.383</u>	<u>450.000</u>	<u>478.750</u>

De huisvestingskosten zijn lager dan in 2024. In 2024 hebben we daarvoor extra éénmalige kosten gemaakt.

De automatiseringskosten zijn hoger dan in 2024 en de begroting door extra uitgaven aan AFAS en Copilot.

16. Afschrijvingen

	<u>Realisatie 2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	<u>Realisatie 2024</u>
	€	€	€
Afschrijvingen op immateriële vaste activa	20.316	30.000	13.349
Afschrijvingen op materiële vaste activa	42.366	70.000	42.675
	<u>62.682</u>	<u>100.000</u>	<u>56.024</u>

17. Bijzondere waardeverminderingen

	<u>Realisatie 2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	<u>Realisatie 2024</u>
	€	€	€
Waardeverminderingen immateriële vaste activa	-	-	-
Waardeverminderingen materiële vaste activa	-	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

In 2025 is er geen bijzondere waardevermindering toegepast.

18. BREEAM

	<u>Realisatie 2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	<u>Realisatie 2024</u>
	€	€	€
Certificeringen	148.531	191.750	163.089
Trainingen	86.838	133.250	153.848
Overige kosten	192.645	205.000	159.386
	<u>428.014</u>	<u>530.000</u>	<u>476.323</u>

19. Thema's

	<u>Realisatie 2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	<u>Realisatie 2024</u>
	€	€	€
Paris Proof	95.152	68.831	112.153
Circulariteit	-	31.400	13.055
Klimaatadaptatie	31.064	11.250	12.172
Sociale duurzaamheid	2.813	6.000	-
Future Leadership Program	27.622	30.000	27.524
Overige Projecten	13.337	32.519	-
	<u>169.988</u>	<u>180.000</u>	<u>171.204</u>

20. Marketing en Communicatie

	<u>Realisatie 2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	<u>Realisatie 2024</u>
	€	€	€
Corporate communicatie	9.025	31.000	17.966
Corporate websites	14.298	-	19.946
Events	82.336	94.000	44.518
	<u>105.658</u>	<u>125.000</u>	<u>82.430</u>

21. Onvoorzien

	<u>Realisatie 2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	<u>Realisatie 2024</u>
	€	€	€
Afboeking oninbare debiteuren/onvoorzien	7.865	10.000	4.888
	<u>7.865</u>	<u>10.000</u>	<u>4.888</u>

22. Financiële baten en lasten

	<u>Realisatie 2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	<u>Realisatie 2024</u>
	€	€	€
Rentebaten	9.357	10.000	17.652
Rentelasten			
Koers- en betalingsverschillen	21	-	(214)
	<u>9.378</u>	<u>10.000</u>	<u>17.438</u>

23. Vennootschapsbelasting

DGBC heeft een winst (voor belasting) behaald van € 702.779. Volgens de geldende fiscale regelgeving wordt deze winst verrekend met het verlies uit het voorgaande jaar (2024), waardoor de belastingdruk voor het huidige jaar wordt verminderd. De volledige belastinglatentie valt hierdoor vrij in het huidige boekjaar.

Den Haag, 2026

Bestuur:

O. Dwars
(Voorzitter)

J. Pels
(Penningmeester)

D. Dekker

L. van Pelt

Overige gegevens

Controleverklaring van de onafhankelijk accountant

Op te vragen bij DGBC