



Dutch
Green Building
Council

2024

Financieel Jaarverslag

Den Haag

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Jaarrekening 2024	8
A – Balans per 31 december 2024	8
B – Staat van baten en lasten over 2024	10
C - Grondslagen voor de jaarrekening	12
D - Toelichting op de balans per 31 december 2024	17
E - Niet uit de balans blijkende verplichtingen en financiering derden	21
F - Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024	22
Overige gegevens	32
Controleverklaring van de onafhankelijk accountant	33

Voorwoord van het bestuur

2024 was een jaar van verandering, verdieping en gezamenlijke vooruitgang, maar ook een jaar met uitdagingen. In een interne en externe wereld vol verandering blijft onze missie echter onverminderd relevant. DGBC wil een betrouwbare partner zijn voor overheden, bedrijven en maatschappelijke organisaties. Met dit jaarverslag leggen we verantwoording af over de wijze waarop we onze middelen inzetten om maximale impact te realiseren.

Het afgelopen jaar kenmerkte zich door een belangrijke bestuurlijke transitie. DGBC nam afscheid van haar oprichter en directeur Annemarie van Doorn en stelde oud-bestuurslid Daphne Braal aan als interim-directeur tot eind 2024. Aan het einde van het jaar werd het wervingstraject succesvol afgerond, met als resultaat de benoeming van Brigit Gerritse als nieuwe algemeen directeur per 1 januari 2025.

Tegelijkertijd werkten we aan een nieuwe strategische koers, vastgelegd in het Meerjarenplan 2025–2027. Ook organisatorisch professionaliseerden we verder: we verhuisden naar een kantoor dat aansluit bij onze duurzaamheidsambities en ontwikkelden ons Future Leaders Program verder om jong talent te binden aan de opgave.

DGBC kreeg in 2024 goedkeuring voor een tweejarig internationaal onderzoeksproject, gefinancierd door de Laudes Foundation. Samen met Platform31, Platform Woonopgave en het Duitse Buro Happold onderzoeken we hoe de woonopgave gerealiseerd kan worden met aandacht voor sociale en klimaatdoelstellingen.

Financieel was 2024 een uitdagend jaar voor DGBC door lagere baten dan begroot en hogere (eenmalige) organisatie lasten, resulterend in een verlies van EUR 297.764. Voor 2025 is een robuuste begroting opgesteld met een begrote winst van EUR 117.440. De winst wordt gebruikt om de reserves te verhogen. Het doel is om ultimo 2027 EUR 1.500.000 aan reserves te hebben opgebouwd.

Namens het bestuur spreek ik onze waardering uit voor het team van DGBC, dat met toewijding en veerkracht is blijven werken aan de versnelling van de duurzame transitie van de gebouwde omgeving – ondanks financiële uitdagingen en interne veranderingen. In nauwe samenwerking met onze partners zetten we deze koers vastberaden voort. Het bestuur kijkt met vertrouwen uit naar de volgende fase in de ontwikkeling van een toekomstbestendige leefomgeving.

Rutger Schuur
Voorzitter DGBC-bestuur

Jaarverslag van de directie

2024 was een jaar waarin DGBC opnieuw haar kracht bewees als aanjager van de verduurzaming van de gebouwde omgeving. In een snel veranderend landschap heeft DGBC kennis omgezet in actie – met meetbare impact en sectorbrede samenwerking als resultaat.

DGBC heeft in 2024 opnieuw haar rol als kennispartner versterkt. Met praktische tools en handreikingen, zoals de beslisboom voor Paris Proof-renovatie, de scope 3-richtlijn voor bouwbedrijven en de gids over werkelijk energiegebruik, maken we duurzaamheid concreet en toepasbaar voor de sector. Daarnaast startten de eerste WEii-licentiehouders met het afgeven van gecertificeerde energieprestatie-scores. Ook startten we met de bouw en inrichting van een nieuw online kenniscentrum.

Binnen de context van Europese regelgeving deelden we actief onze kennis. Zo ondersteunden we woningcorporaties bij het uitvoeren van dubbele materialiteitsanalyses in het kader van de Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD). We gaven trainingen over CSRD en de EU Taxonomie en brachten een geactualiseerde handreiking uit. Deze helpt organisaties bij de interpretatie van klimaatdoelen voor mitigatie, adaptatie én circulaire economie.

Samen met ruim 400 partners realiseerden we talloze projecten en evenementen. We kijken met trots terug op inspirerende bijeenkomsten zoals het Paris Proof Congres, het Nationaal BREEAM Congres en de Dutch Green Building Week waarin inspirerende sprekers, wetenschappelijke inzichten en praktijkervaringen samenkwamen. Internationaal gaven we mede richting aan Europese initiatieven zoals EPBD en CSRD. Ook het FCAB (Framework for Climate Adaptive Buildings) vond zijn weg naar woningcorporaties en beleggers. Met het FCAB-traject ondersteunden we woningcorporaties in het herkennen en aanpakken van klimaatrisico's: 40 corporaties namen deel aan een intensieve training met als doelgerichte verbeteringen voor kwetsbare woningen.

Naast energie (Paris Proof), circulariteit en klimaatadaptatie, breidden we de aandacht uit naar thema's als biodiversiteit en sociale duurzaamheid. We namen actief deel aan beleidsdiscussies – onder andere over de uitgestelde aanscherping van de MPG – en verstevigden onze positie in de politieke dialoog. De Alliantie Sociale Duurzaamheid kreeg meer vorm, en we droegen bij aan de nationale SDG-rapportage. Deze prestaties waren alleen mogelijk dankzij de betrokkenheid van onze partners, het bestuur, ons team en de brede community die ons werk draagt. Samen blijven we werken aan een gebouwde omgeving waarin duurzaamheid vanzelfsprekend is – sociaal, ecologisch én economisch.

Brigit Gerritse

Algemeen Directeur

Dutch Green Building Council

Overzicht activiteiten

	2024	2023
Certificering		
<i>Aantal uitgegeven certificaten</i>		
Nieuwbouw	182	176
In-Use Utiliteitsbouw	616	476
In-Use Woningen	18	72
Registraties		
Nieuwbouw	130	162
In-Use	670	410
Academy		
Opgeleide BREEAM-NL Experts & Assessoren	142	275
Events		
Deelnemers Future Leadership Program	17	20

Samenstelling bestuur en directie

In 2024 was de samenstelling van het bestuur als volgt:

Een voorzitter en vier leden die diverse disciplines vertegenwoordigen zodat het bestuur over voldoende kennis beschikt om de kwaliteit van de verschillende activiteiten van de stichting te kunnen waarborgen.

Tot mei 2024 werd het algemeen directeurschap gevoerd door Annemarie van Doorn. In mei 2024 is Daphne Braal aangetreden als Algemeen Directeur ad interim. Per 1 januari 2025 is Brigit Gerritse aangetreden als nieuw Algemeen Directeur.

Sinds oktober 2023 is Edwin van Noort directeur Programma's & Projecten.

Vermogen

Het vrij besteedbare vermogen bedraagt € 1.210.999,-. Het bedrag dient ter voldoening van reeds aangegane verplichtingen in geval van het (gedeeltelijk) wegvallen van de inkomsten. Als doelstelling is in de meerjarenbegroting 2025-2027 per ultimo 2027 een bedrag van € 1.500.000 opgenomen.

Beleggingen

Liquide middelen worden ter spreiding van het risico bij de ABNAMRO Bank en SNS Bank aangehouden op deposito (direct opeisbaar). Andere vormen van beleggingen worden niet toegepast.

Staatssteun

Er is geen staatssteun aangevraagd of ontvangen.

Begroting 2025

Onze plannen zijn verwerkt in onderstaande begroting.

	€
Partnerbijdragen	1.305.000
BREEAM	2.620.000
Thema's	905.000
Communicatie & Events	30.000
Subtotaal omzet	4.860.000
BREEAM	530.000
Thema's	180.000
Communicatie en events	125.000
Salariskosten	2.950.000
Overige personeelskosten	380.000
Huisvestingskosten	150.000
Overige organisatiekosten	310.000
Afschrijvingskosten	100.000
Financiële baten en lasten	(10.000)
Subtotaal kosten	4.715.000
Vennootschapsbelasting	27.550
Resultaat	117.450

Den Haag, mei 2025

Brigit Gerritse, algemeen directeur

Edwin van Noort, Directeur Programma's en Projecten

Jaarrekening 2024

A – Balans per 31 december 2024

(na resultaatbestemming)

			<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
			€	€
ACTIVA				
VASTE ACTIVA				
Immateriële vaste activa	1	38.798		13.645
Materiële vaste activa	2	<u>228.380</u>		<u>56.670</u>
			267.178	70.315
VLOTTENDE ACTIVA				
Debiteuren	3	497.861		316.136
Overige vorderingen en overlopende activa	4	<u>445.022</u>		<u>148.548</u>
			942.883	464.684
Liquide middelen	5		<u>1.224.263</u>	<u>2.284.158</u>
			2.434.324	2.819.156

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

Continuïteitsreserve	6	1.210.999		1.083.832	
Bestemmingsreserves	7	<u>-</u>		<u>424.930</u>	
			1.210.999		1.508.761

KORTLOPENDE SCHULDEN

Crediteuren		159.460		-	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	9	143.245		400.239	
Overige schulden en overlopende passiva	10	920.620		910.157	
		<u> </u>	<u>1.223.325</u>	<u> </u>	<u>1.310.395</u>
			2.434.324		2.819.156

B – Staat van baten en lasten over 2024

		Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
		€	€	€
Baten				
Bijdragen partners	11	1.191.144	1.325.000	1.175.579
Stichtingsactiviteiten	12	75.480	236.120	53.925
BREEAM	13	2.333.808	2.538.500	2.350.571
Thema's	14	775.386	1.055.000	895.745
		<u>4.375.818</u>	<u>5.154.620</u>	<u>4.475.819</u>
Lasten				
Personeelskosten	15	3.480.599	3.376.977	2.768.807
Organisatiekosten	16	484.615	460.000	441.857
Afschrijvingen	17	56.023	55.000	66.653
Bijzondere waardeverminderingen	18	-	-	-
Stichtingsactiviteiten	19	57.124	226.650	146.611
BREEAM	20	476.323	574.850	407.761
Thema's	21	143.680	352.500	244.786
Communicatie	22	52.829	100.000	35.315
Dotatie voorziening	23	4.888	10.000	2.899
		<u>4.756.082</u>	<u>5.155.977</u>	<u>4.114.689</u>
Resultaat operationele bedrijfsvoering		<u>-380.264</u>	<u>-1.357</u>	<u>361.130</u>
Financiële baten en lasten	24	<u>17.438</u>	<u>10.000</u>	<u>13.052</u>
Resultaat voor belasting		<u>-362.826</u>	<u>8.643</u>	<u>374.183</u>

Vennootschapsbelasting oude jaren	-16.761	-	-77.622
Vennootschapsbelasting 25	<u>81.823</u>	<u>-</u>	<u>-62.729</u>
Resultaat na belasting	<u><u>-297.764</u></u>	<u><u>8.643</u></u>	<u><u>233.832</u></u>
Resultaatbestemming			
Toevoeging / aan			
bestemmingsreserves	-	-	-
Toevoeging/onttrekking aan			
continuïteitsreserve	<u>-297.764</u>	<u>8.643</u>	<u>233.832</u>
Resultaat	<u><u>-297.764</u></u>	<u><u>8.643</u></u>	<u><u>233.832</u></u>

C - Grondslagen voor de jaarrekening

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld op basis van Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C.1 “Kleine Organisaties-zonder-winststreven”.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Activiteiten

De stichting is opgericht op 29 mei 2008 en is statutair gevestigd in Rotterdam. Het adres van de stichting is Benoordenhoutseweg 46-13, 2596 BC Den Haag. Het KvK-nummer is 24437504. De volgende doelstellingen worden door Dutch Green Building Council nagestreefd:

- DGBC is een laagdrempelig kennisplatform waar actuele kennis en best practices op het gebied van het verduurzamen van de bebouwde omgeving kan worden verkregen;
- DGBC stimuleert en organiseert kennisontwikkeling in de branche, onder andere door het organiseren en faciliteren van trainingen, onderzoek en bijeenkomsten over specifieke thema's;
- DGBC is een onafhankelijke netwerkorganisatie met een brede achterban die kennisdeling tussen participanten stimuleert en participanten verbindt en faciliteert;
- DGBC maakt de duurzaamheid van de bebouwde omgeving meetbaar door duurzaamheidskeurmerken voor gebouwen en gebieden te beheren, te ontwikkelen en te onderhouden. Gebouwen en gebieden kunnen met deze keurmerken worden beoordeeld en gecertificeerd en het meetinstrument kan worden ingezet als gemeenschappelijke taal om duurzaamheidsambities te formuleren.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Dutch Green Building Council zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Schattingswijziging

Voor de assessmenttool is de resterende looptijd opnieuw bijgesteld. De verwachte overgang naar het Platform van de BRE per 31-12-2024 is tot nader order uitgesteld.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Presentatie- en functionele valuta

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat tevens de functionele valuta is van de stichting.

WAARDERINGSGRONDSLAGEN VOOR ACTIVA EN PASSIVA

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd op het bedrag van de bestede kosten, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. Bijdragen van derden aan de geïnvesteerde bedragen worden in mindering gebracht op de geactiveerde bestede kosten. De jaarlijkse afschrijvingen bedragen een vast percentage van de bestede kosten, zoals nader in de toelichting op de balans is gespecificeerd. De economische levensduur en de afschrijvingsmethode worden aan het einde van elk boekjaar opnieuw beoordeeld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder waardeverminderverslies wordt direct als een last verwerkt in de winst- en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord.

Onderhanden projecten

Onderhanden opdrachten in opdracht van derden worden gewaardeerd op basis van toerekenbare directe kosten, indien van toepassing onder aftrek van een voorziening voor verwachte verliezen en vooruit gefactureerde bedragen. Onderhanden projecten waarvan de geactiveerde kosten hoger zijn dan het saldo van de voorziening voor verwachte verliezen en de vooruit gefactureerde bedragen worden aan de actiefzijde van de balans gepresenteerd; onderhanden projecten waarvan het saldo van de voorziening voor verwachte verliezen en de vooruit gefactureerde bedragen hoger is dan de geactiveerde kosten worden aan de creditzijde van de balans onder kortlopende schulden gepresenteerd. De winst wordt verantwoord bij afronding van het project omdat de voortgang tussentijds niet betrouwbaar kan worden bepaald.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor mogelijke verliezen als gevolg van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Onder het eigen vermogen worden de overige reserves en de bestemmingsreserves opgenomen. De overige reserves staan ter beschikking van het bestuur van de stichting. De bestemmingsreserves worden opgenomen op basis van door het bestuur genomen besluiten.

Kortlopende schulden

Opgenomen leningen en schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Onder de kortlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd korter dan één jaar.

GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

Algemeen

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht, gebaseerd op de tot dat moment in het kader van de dienstverlening gemaakte kosten in verhouding tot de geschatte kosten van de totaal te verrichten dienstverlening. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Baten in natura

In het verslagjaar ontvangen baten in natura worden niet opgenomen in de staat van baten en lasten. Leveringen in natura die de stichting in het boekjaar heeft ontvangen worden in de toelichting vermeld. Voor zover dat belang is voor het inzicht in de jaarrekening wordt daarbij een indicatie gegeven van de reële waarde van deze baten.

Baten

De baten betreffen op basis van toezeggingen verkregen/te verkrijgen bijdragen van participanten en subsidies, alsmede baten voor aan afnemers (derden) geleverde diensten (certificaten, trainingen, bijeenkomsten), onder aftrek van kortingen en over de baten geheven belastingen. De baten uit hoofde van certificeringsprojecten worden naar rato van de verrichte prestaties verantwoord.

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de winst-en-verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen. Vooruit ontvangen subsidies waarvoor nog een prestatie moet worden verricht zijn opgenomen onder de kortlopende schulden.

Lasten

De lasten worden opgenomen voor zover zij toerekenbaar zijn aan het verslagjaar.

Personeelskosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

Stichting Dutch Green Building Council heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de benadering van verplichtingen voor de werkgever. De stichting heeft een toegezegde bijdrageregeling.

De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een restitutie leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen aan derden betaalde (te betalen) en van derden ontvangen (te ontvangen) interest.

D - Toelichting op de balans per 31 december 2024

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

Betreft investeringen in (assessment) tools, (nieuwe) DGBC-website en de BREEAM-website. Afschrijving vindt plaats in 4 jaar.

De website DGBC-NL is volledig afgeschreven ultimo 2023.

In 2024 is begonnen met de bouw van een nieuwe website, de verwachte oplevering vindt plaats in maart 2025.

De bestaande assessmenttool is per 31-12-2023 volledig afgeschreven, maar nog operationeel omdat de verwachte overgang naar het platform van de BRE is uitgesteld.

	2024	2023
	€	€
Stand per 1 januari	13.646	47.078
Investeringsboekjaar	38.537	-
Desinvesteringen boekjaar	-	-
Afschrijving boekjaar	(13.349)	(33.432)
Waardeverminderingen	-	-
Stand per 31 december	<u>38.834</u>	<u>13.646</u>

2. Materiële vaste activa

Betreft investeringen in hardware (afschrijving in 5 jaar), kantoorinventaris (afschrijving in 5 jaar) en verbouwingkosten van het nieuwe kantoor (afschrijving in 10 jaar).

	2024	2023
	€	€
Stand per 1 januari	56.670	71.942
Investeringsboekjaar	214.386	16.186
Desinvesteringen boekjaar	(44.906)	(-)
Afschrijving desinvesteringen boekjaar	44.906	-
Afschrijving boekjaar	<u>(42.675)</u>	<u>(31.458)</u>
Stand per 31 december	<u>228.380</u>	<u>56.670</u>

VORDERINGEN

3. Debiteuren

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Nominale waarde	502.749	316.136
Af: voorziening voor oninbaarheid	(4.888)	(-)
	<u>497.861</u>	<u>316.136</u>

4. Overige vorderingen en overlopende activa

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Vordering VPB 2024	69.199	-
Latente vordering VPB 2024	12.624	-
Vooruitbetaalde kosten	97.386	88.112
Waarborg huur kantoor	42.836	39.158
Overige nog te ontvangen bedragen	42.603	21.277
Netto lonen	1.489	-
Nog te ontvangen Building Life	2.655	-
Nog te ontvangen BZK-subsidie	176.230	-
	<u>445.022</u>	<u>148.548</u>

De vordering VPB 2024 ziet op achterwaartse verliesverrekening met de winst in 2023.

De latente vordering VPB 2024 ziet op voorwaartse verliesverrekening.

5. Liquide middelen

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
SNS-spaarrekening	449.698	448.107
ABN-AMRO Bank NV rekening-courant	52.314	235.051
ABN-AMRO Bank NV deposito	422.251	1.101.000
ABN-AMRO Bank NV kwartaaldeposito	300.000	500.000
	<u>1.224.263</u>	<u>2.284.158</u>

De liquide middelen staan ten vrije beschikking van de stichting.

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

6. Continuïteitsreserve

Het verloop van de continuïteitsreserve is als volgt weer te geven:

	2024	2023
	€	€
Stand per 1 januari	1.083.832	850.000
Overheveling van bestemmingsreserve	127.166	-
Resultaatbestemming	-	233.832
Stand per 31 december	1.210.999	1.083.832

7. Bestemmingsreserves

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Business Development	-	424.930
	-	424.930

De bestemmingsreserves zijn na toestemming van het bestuur gevormd voor het investeren in de organisatie en middelen teneinde de doelstellingen uit het OGSM te realiseren.

Het verloop van de bestemmingsreserves is als volgt weer te geven:

Totaal

	2024	2023
	€	€
Stand per 1 januari	424.930	424.930
Overheveling naar continuïteitsreserve	-127.166	
Toevoeging/Onttrekking vanuit resultaatbestemming	-297.764	-
Stand per 31 december	-	424.930

KORTLOPENDE SCHULDEN

9. Belastingen en premies sociale verzekeringen

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Omzetbelasting	143.246	140.553
Loonbelasting en sociale premies	-	119.335
Vennootschapsbelasting	-	140.351
	<u>143.246</u>	<u>400.239</u>

10. Overige schulden en overlopende passiva

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Nog te betalen kosten	132.137	151.286
Verplichtingen uit hoofde van ontvangen subsidies/grants	38.843	289.620
Vooruit gefactureerde omzet certificering	361.613	295.962
Reservering vakantiegeld	92.843	100.848
Reservering vakantiedagen	31.392	43.772
Te betalen gratificaties/transitievergoeding	-	-
Overige vooruit gefactureerde omzet	<u>263.791</u>	<u>28.669</u>
	<u>920.620</u>	<u>910.157</u>

E - Niet uit de balans blijkende verplichtingen en financiering derden

Licentie en servicelevel overeenkomst BRE Global

In 2010 is met de BRE een Memorandum of Understanding overeengekomen waarin de samenwerking wordt benoemd om minimaal voor 10 jaar exclusief het merk BREEAM te voeren in Nederland. De jaarlijkse kosten (schema's en audit fee) voor de BRE bedragen in 2024 ca. € 65.000.

Daarnaast betaalt DGBC 5% van de BREEAM gerelateerde omzet. In 2020 is gestart met de onderhandelingen met de BRE over de voorwaarden van verlenging van het contract in 2022. Aangezien deze onderhandelingen nog niet zijn afgerond is het lopende contract verlengd tot 31-12-2025.

Kantoorpand

De huurovereenkomst met Spaces is beëindigd per 31 juli 2024. Per 1 juli 2024 is een huurovereenkomst aangegaan met Benelux Commercial Real Estate Fund met een looptijd van 5 jaar voor de locatie Benoordenhoutseweg 46 te Den Haag. De mogelijkheid tot verlenging is telkens 5 jaar. De opzegtermijn bedraagt tenminste 12 maanden. Per jaar bedraagt de huur € 106.020.

Leaseovereenkomst

Voor één auto is op 4 februari 2021 een leasecontract afgesloten voor een looptijd van 60 maanden. De maandelijkse termijn bedraagt € 1.008. Dit contract is per 31-12-2024 beëindigd. De resterende verplichting is afgekocht voor een bedrag van € 6.111.

Resultaatbestemming

De voorgenomen resultaatbestemming is om € 297.764 in mindering te brengen op de bestemmingsreserves. Dit voorstel is reeds in de jaarrekening verwerkt.

F - Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024

BATEN

11. Bijdragen partners

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Eenmalige bijdragen	31.988	75.000	75.663
Jaarlijkse bijdragen	1.159.156	1.250.000	1.099.916
	<u>1.191.144</u>	<u>1.325.000</u>	<u>1.175.579</u>

De inkomsten uit partnerbijdrage zijn licht gestegen t.o.v. 2023. Over 2024 hebben zich 27 (2023: 44) nieuwe partners aangemeld. 27 (2023: 22) partners hebben opgezegd.

DGBC heeft gedurende het jaar vrijstelling voor partnerbijdrage gegeven aan leveranciers voor een bedrag van € 15.925 (2023: € 16.135). Dit bedrag is niet in de hierboven vermelde opbrengsten opgenomen. De stichting heeft als tegenprestatie geen gelden ontvangen, maar diensten van de leveranciers, welke een vergelijkbare waarde vertegenwoordigen.

12. Stichtingsactiviteiten

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Sponsorbijdrage DGBW	12.000	-	6.000
Future Leadership Program	42.930	50.000	38.955
RVO Onderzoek marktwaarde energielabel	-	-	5.019
Overige stichtingsactiviteiten	20.550	186.120	3.950
	<u>75.480</u>	<u>236.120</u>	<u>53.925</u>

De baten uit overige stichtingsactiviteiten zijn aanzienlijk lager dan begroot. Een aantal projecten is niet doorgedaan c.q. uitgesteld naar een latere datum.

13. A BREEAM Certificeren

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Registraties Nieuwbouw	65.000	50.000	79.000
Certificering Nieuwbouw	535.156	577.500	494.612
Registraties In-Use	114.000	112.500	82.000
Certificering In-Use (individueel)	374.790	315.000	355.525
Certificering In-Use (portfolio's)	511.263	550.000	480.421
Certificering In-Use Residential	51.962	120.000	83.953
Registraties Gebied	500	1.000	1.000
Certificering Gebied	20.988	9.500	5.583
Bespoke projecten	-	-	1.437
Overige certificering	-	-	3.325
	<u>1.673.659</u>	<u>1.735.500</u>	<u>1.586.855</u>

Certificeren met BREEAM-NL blijft onverminderd populair. De omzet is licht gestegen met 5% en ligt iets onder de begroting. In verband met de grote groei in de voorgaande jaren (meer dan 13% in 2023) was de inzet op accountmanagement verwaterd. Vanaf halverwege 2024 is dit weer op goede wijze ingericht. Lange tijd leek de begroting haalbaar, maar door het vooruitschuiven van enkele grote portfolio certificeringen is de omzet net iets lager uitgevallen.

De opbrengsten Bespoke en overige certificeringen zijn dusdanig klein en afwijkend ten opzichte van de andere inkomsten dat deze zijn toegevoegd aan de post "overige inkomsten" onder 13. C.

13. B BREEAM Trainingen

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Nieuwbouw	105.354	100.000	111.434
In-Use	60.469	75.000	78.403
Gebied	6.361	10.000	8.800
Permanente educatie	115.680	100.000	111.594
Incompany	62.276	100.000	126.534
Algemeen	80.685	110.000	111.596
Assessor	23.466	15.000	23.343
BREEAM congres	72.160	35.000	62.850
Overige trainingen	38.518	160.000	36.015
	<u>564.969</u>	<u>705.000</u>	<u>670.569</u>

De inkomsten van BREEAM-NL Trainingen lagen in 2023 35,5% hoger dan in 2022 (omzet €494.953). Op deze hoge omzet is verder begroot. We zien over de hele linie een daling in de omzet van de trainingen. Met uitzondering van het congres en de permanente educatie.

Een flinke daling (50%) is te zien bij de incompany trainingen en ook de andere BREEAM-NL trainingen hadden een lagere omzet. Aan de ene kant was 2023 een topjaar en daardoor zijn er minder marketingactiviteiten voor de trainingen in 2024 uitgevoerd. De analyse is dat aan de ene kant een deel van de markt verzadigd was en aan de andere kant dat we er zelf te weinig ruchtbaarheid aan hebben gegeven.

Onder overige trainingen valt de ESG training. Eind 2022 is deze door DGBC geïnitieerd en was tweemaal binnen een week uitverkocht. Op dit sentiment is voor 2024 een flinke ambitie neergelegd. In 2024 is de concurrentie op dit thema alleen flink toegenomen en was ons aanbod niet onderscheidend genoeg, waardoor de ambitie niet kon worden waargemaakt.

13 C. BREEAM Overige inkomsten

	<u>Realisatie 2024</u>	<u>Begroting 2024</u>	<u>Realisatie 2023</u>
	€	€	€
Licenties	34.800	30.000	32.738
BREEAM-partners en marketing	8.840	5.000	7.070
Overige inkomsten (resubmits, innovatie credits, spoedprocedures en 'instructies 108')	51.540	63.000	53.339
	<u>95.180</u>	<u>98.000</u>	<u>93.146</u>

De overige BREEAM-NL inkomsten zijn redelijk stabiel. De licenties zijn redelijk voorspelbaar. De post overige inkomsten zijn vooral gericht op preventie om van bepaalde regelingen gebruik te maken en daarmee het certificeringsproces te overbelasten. Een spoedprocedure kan bijvoorbeeld worden aangevraagd als een QA binnen zeer korte termijn (enkele dagen) wordt vereist om uit te voeren. De kosten hiervan zijn relatief hoog en zijn bedoeld als ontmoediging.

13. BREEAM totaal

	<u>Realisatie 2024</u>	<u>Begroting 2024</u>	<u>Realisatie 2023</u>
	€	€	€
Certificeringen	1.673.659	1.735.500	1.586.855
Trainingen	564.969	705.000	670.569
Overige opbrengsten BREEAM	95.180	98.000	93.146
	<u>2.333.808</u>	<u>2.538.500</u>	<u>2.350.571</u>

14. Thema's

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Paris Proof	516.232	610.000	543.911
Circulariteit	228.415	295.000	240.784
Klimaatadaptatie	30.739	150.000	111.050
	<u>775.386</u>	<u>1.055.000</u>	<u>895.745</u>

De gerealiseerde inkomsten uit Paris Proof bestaan uit de volgende onderdelen:

- MOOI-subsidie: € 42.841 (begroot € 50.000). Dit betreft een RVO-subsidie met een looptijd tot 31-12-2025 voor een totaalbedrag van € 113.011)
- BZK-subsidie 2023-2024: € 391.671 (begroot € 450.000). Deze subsidie heeft een looptijd tot 01-07-2025.
- WEii licenties-audits-certificaten: € 10.875 (begroot € 55.000)
- Overige inkomsten (w.o. bijdragen themapartners): € 70.845 (begroot € 55.000)

Op het gebied van Circulariteit hebben er diverse activiteiten plaatsgevonden:

- Grant Building Life Fase II: € 134.015 (begroot € 180.000)
- Overige inkomsten (w.o. bijdragen van 9 themapartners): € 94.400 (begroot € 115.000)

Voor het thema Klimaatadaptatie heeft het Framework voor Climate Adaptive Buildings Landingstraject Coöperaties € 30.739 aan omzet gegenereerd. Dit project heeft een looptijd tot 01-10-2025.

LASTEN

15. Personeelskosten

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Inhuur overig	580.417	250.000	116.630
Brutolonen en salarissen	2.255.542	2.396.876	2.044.518
Sociale premies	335.596	365.465	312.047
Pensioenkosten	93.773	124.452	129.653
Reis en onkostenvergoedingen	87.853	75.000	66.836
Overige personeelskosten	127.420	165.184	99.123
	<u>3.480.599</u>	<u>3.376.977</u>	<u>2.768.807</u>

De personeelskosten in 2024 zijn aanzienlijk hoger dan in 2023 door met name meer externe inhuur dan voorzien.

Inzet externe inhuur ten behoeve van tijdelijke invulling van vacatures en voor verdere implementatie van het ERP-systeem (AFAS)

Gedurende het jaar 2024 waren er gemiddeld 30 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2023: 30) Daarvan waren evenals in 2023 geen werknemers werkzaam in het buitenland. Sinds de oprichting wordt er geen beloning aan de bestuurders toegekend conform de statuten.

16. Organisatiekosten

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Huisvestingskosten	166.680	150.000	127.596
Accountants- en advieskosten	83.243	72.500	64.426
Automatisering	110.456	100.000	108.772
Lidmaatschappen	47.003	50.000	28.661
Reiskosten internationaal	5.865	5.000	1.455
Kantoorkosten	29.910	37.500	37.384
Verzekeringen	16.488	15.000	11.323
Algemene kosten	24.970	30.000	62.240
	<u>484.615</u>	<u>460.000</u>	<u>441.857</u>

De huisvestingskosten zijn hoger dan in 2023 door het betrekken van het nieuwe kantoor per 01-07-2024. Hiertoe hebben we extra éénmalige kosten gemaakt.

17. Afschrijvingen

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Afschrijvingen op immateriële vaste activa	13.349	13.500	33.433
Afschrijvingen op materiële vaste activa	42.675	41.500	33.221
	<u>56.024</u>	<u>55.000</u>	<u>66.653</u>

18. Bijzondere waardeverminderingen

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Waardeverminderingen immateriële vaste activa	-	-	-
Waardeverminderingen materiële vaste activa	-	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

In 2024 is er geen bijzondere waardevermindering toegepast.

19. Stichtingsactiviteiten

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
DGBW	29.600	75.000	57.102
EU Taxonomie	-	-	32.462
Future Leadership Program	27.524	20.000	29.615
Overige stichtingsactiviteiten	-	131.650	3.120
	<u>57.124</u>	<u>226.650</u>	<u>122.299</u>

De kosten van DGBW zijn lager dan begroot doordat het Gala-event niet is doorgegaan.

Diverse geplande stichtingsactiviteiten hebben geen doorgang gevonden.

20. BREEAM

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Certificeringen	163.089	124.600	111.088
Trainingen	153.848	250.250	167.185
Overige kosten	159.386	200.000	129.488
	<u>476.323</u>	<u>574.850</u>	<u>407.761</u>

21. Thema's

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Deltaplan	112.153	165.000	167.572
Circulariteit	13.055	72.500	54.545
Klimaatadaptatie	12.172	115.000	22.668
	<u>143.680</u>	<u>352.500</u>	<u>244.786</u>

22. Marketing en Communicatie

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Corporate communicatie	17.966	45.000	18.083
Corporate websites	19.946	20.000	17.232
Events	14.918	35.000	24.311
	<u>52.830</u>	<u>100.000</u>	<u>59.626</u>

23. Onvoorzien

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Afboeking oninbare debiteuren/onvoorzien	4.888	10.000	2.899
	<u>4.888</u>	<u>10.000</u>	<u>2.899</u>

In 2024 zijn er 2 vorderingen (partnerbijdragen) afgeboekt.

24. Financiële baten en lasten

	<u>Realisatie 2024</u>	<u>Begroting 2024</u>	<u>Realisatie 2023</u>
	€	€	€
Rentebaten	17.652	10.000	13.353
Rentelasten			-
Koers- en betalingsverschillen	<u>(214)</u>	<u>-</u>	<u>(301)</u>
	<u>17.438</u>	<u>10.000</u>	<u>13.052</u>

25. Vennootschapsbelasting

DGBC heeft een verlies (voor belasting) geleden van € 362.826. Volgens de geldende fiscale regelgeving wordt dit verlies verrekend met de winst uit het voorgaande jaar (2023), waardoor de belastingdruk voor het huidige jaar wordt verminderd. Een deel van het verlies kan niet worden verrekend met de winst uit 2023. Voor dit deel is een latente belastingvordering opgenomen.

Den Haag, 13 mei 2025

Bestuur:

R. Schuur
(Voorzitter)

J. Pels
(Penningmeester)

D.A. Dekker

M. van Pelt

H.H.A.T.M. van der Plas

Overige gegevens

Controleverklaring van de onafhankelijk accountant